

【附件一】

新竹縣竹北市文興國民小學115學年度第一學期課後社團申請送件檢核表

社團名稱：	
申請人姓名：	
社團預估收費(學費+材料費)：元	
送件檢核細目 (請申辦老師打勾確認)	承辦單位覆核 (由學務處確認後填寫)
1. ☐ 社團申辦申請表 (附件二) 2. ☐ 社團師資簡介 (附件三) (含113.12.3後申請之警察刑事紀錄證明書及最高學歷畢業證書、專長相關證照、證書或獲獎獎狀證明文件) 3. ☐ 招生簡章+材料費估算表無可免付 (附件四、附件五) 4. ☐ 填寫 Google 表單 ■google 表單資料均為匯入社團報名系統、教師鐘點費核算之重要資料，請詳實填寫 ■上傳之電子檔，檔名請更改為【社團名稱】	1. ☐ 社團申辦申請表 (附件二) 2. ☐ 社團師資簡介 (附件三) 3. ☐ 招生簡章+材料費估算表 (附件四、附件五) 4. ☐ 填寫 Google 表單

【附件二】

新竹縣竹北市文興國民小學115學年度第一學期課後社團申辦申請表

申請時間：____年____月____日 編號：【 由承辦人填寫 】

申請人 姓名	連絡電話(手機)		請黏貼最近三個月內 兩吋照片 (臉部清晰的生活照可)		
	—				
課程名稱 (社團名稱)					
招生對象& 人數	對象：(~) 年級， <u>開班人數</u> ：() 人， <u>最高人數</u> ：() 人。 *開班人數至少5人				
教師 鐘點費	講師_____元/堂(每堂800元為上限，一堂50分鐘，連續90分鐘以兩堂課計)				
費用	1. 預估學費：_____元 計算方式：講師鐘點費800* 24 堂課 ÷ 0.9 (此為預估學費，學校會依實際開班人數重新計算)				
	2. 材料費：_____元 請詳列於附件中，無者免填。 <u>材料費不得超過學費的1倍</u>				
	3. 冷氣費_____元				
	4. 預估每位學生共收費_____元 (預估學費+材料費)				
上課日期 及時段	週一	週二	週三	週四	週五
	☐ 12:50-14:10	☐ 15:40-17:10	☐ 12:50-14:10	☐ 12:50-14:10	☐ 12:50-14:10
上課地點 安排需求	室內 ☐ 一般教室 ☐ 多功能教室				
	戶外 ☐ 操場(兩側草地養護不開放)				
教學目標 (社團理念)					

(請用一段文字或是條列式，字數100字為上限)

	(請用一段文字或是條列式，字數100字為上限)			
課程規劃 教學內容 材料內容 (請註明)	社團完整課程規劃可考量社團特性，以一年(兩學期)課程不同為原則。			
	週次	日期(星期)	教學內容	材料
	1	/ ()		
	2	/ ()		
	3	/ ()		
	4	/ ()		
	5	/ ()		
	6	/ ()		
	7	/ ()		
	8	/ ()		
	9	/ ()		
	10	/ ()		
	11	/ ()		
	12	/ ()		
活動實施 方式	自備用具材料： ☐ 無 ☐ 有：需自備 舊生優先： ☐ 無 ☐ 有(原因： ☐ 課程銜接需要 ☐ 其他_____) *「舊生優先」：舊生優先是指有 課程銜接之社團 (例如羽球 進階班)，需在本校開設兩班以上，且只有進階班可申請舊生優先，經學校審核通過後始得實施(本學期無舊生)。			
申請人 優良事蹟 (以往辦理 相關活動 成效)				
申請人： *親筆簽名				

~本申請表請勿做任何格式或內容上的修改、增刪，違反者將不予審核通過~

【附件三】

新竹縣竹北市文興國民小學115學年度第一學期課後社團師資簡介

社團名稱			
指導老師 或教練姓名		身分證字號	
出生年月日	年 月 日	性別	☐ 男 ☐ 女
連絡住址			
學經歷			
身分證正面影本		身分證反面影本	
證件影本黏貼處		證件影本黏貼處	
*以下勾選由教導處初審後，打V確定。 ☐最高學歷畢業證書、專長相關證照、證書或獲獎獎狀證明文件，可掃描或拍照依序貼於下方或於最後新增頁面貼上-姓名與證號務必清晰可辨視。 ☐以上證件皆需於繳交本表時檢附正本查驗，正本查驗後歸還 ☐社團活動之師資需人品行為端正、無曾違反師道或有案在身等，請依新竹縣102年7月4日府教學字第1020355328號函辦理，提供「警察刑事紀錄證明書」。(俗稱:良民證)(可提供影本，但需檢附正本供承辦人查驗後在影本蓋上「與正本相符」章與承辦人職章證明) ☐未有違反性別平等教育法及性侵害犯罪防治法相關規定。(承辦人確實查詢後勾選) 申請人：_____ *親筆簽名			

